

## FONDAZIONE FEDERICO MILCOVICH ONLUS

Sede in PADOVA - VIA DEI COLLI, 4  
Capitale Sociale versato Euro 50.000,00  
Iscritta alla C.C.I.A.A. di PADOVA  
Codice Fiscale e N. iscrizione Registro Imprese 04665070282  
Partita IVA: 04665070282 - N. Rea: 418503

### Nota Integrativa al bilancio chiuso al 31/12/2016

#### Informazioni generali dell'ente

La FONDAZIONE FEDERICO MILCOVICH ONLUS è stata costituita con atto del 23 giugno 2012, a rogito della Dott.ssa Amelia Cuomo, Notaio in Piazzola sul Brenta, repertorio n. 23.323 e raccolta n. 9.169. La Fondazione non ha fini di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, svolgendo la propria attività nei settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria, dell'assistenza sanitaria e della ricerca scientifica. Lo scopo della Fondazione è erogare servizi e svolgere attività per le persone disabili affette da patologie neuromuscolari e promuovere la ricerca scientifica sulle patologie neuromuscolari sia direttamente, sia affidandola a università, enti di ricerca ed altre Fondazioni.

Nell'obiettivo di perseguire le finalità istituzionali della Fondazione, in data 23 aprile 2013, con atto a rogito della dott.ssa Amelia Cuomo, Notaio in Piazzola sul Brenta, repertorio n. 23.990 e raccolta n. 9.560, l'Associazione "Unione Italiana Lotta alla Distrofia Muscolare Padova Onlus (in breve UILDM Padova Onlus)", ha trasferito alla Fondazione, a titolo gratuito, le attività e le passività relative all'attività di fisioterapia della struttura accreditata di riabilitazione extra ospedaliera ex Legge 833/78, svolta presso la sede di Padova in via Dei Colli n. 4.

Questo bilancio rappresenta quindi il rendiconto consuntivo del quinto anno sociale, ma quarto anno in cui la Fondazione ha svolto la propria attività.

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente e nei primi mesi del 2017 non si segnalano fatti degni di rilievo.

## Contenuto e forma del bilancio

Il Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2016 viene redatto in conformità alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato delle imprese sociali" elaborate dall'Agenzia per le Onlus.

I documenti che compongono il bilancio di esercizio sono:

- 1) Stato Patrimoniale;
- 2) Rendiconto Gestionale;
- 3) Nota Integrativa.

### 1. Lo Stato Patrimoniale

Lo schema di Stato Patrimoniale è redatto secondo quanto previsto per le imprese dall'art. 2424 del codice civile, con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli enti non profit.

### 2. Il Rendiconto Gestionale

Lo scopo fondamentale del Rendiconto Gestionale è quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi/ricavi e costi/oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi. È questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio. Nello schema di Rendiconto Gestionale si distinguono i ricavi, quali contropartite di scambi, dai proventi che non derivano da rapporti di scambio.

La presente attività di rendicontazione ha come scopo principale, quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dalla Fondazione nell'adempimento della missione istituzionale, ed ha come oggetto le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Il Rendiconto Gestionale a proventi/ricavi e costi/oneri informa pertanto sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle cosiddette "aree gestionali". Le aree gestionali individuate sono:

- attività tipica o di istituto;
- attività di gestione finanziaria e patrimoniale;

- attività di natura straordinaria;
- attività di supporto generale.

I valori di periodo sono comparati con gli stessi valori del periodo precedente.

### **3. Rendiconto degli incassi e dei pagamenti**

Il rendiconto degli incassi e dei pagamenti, in calce allo stato patrimoniale ed al rendiconto economico gestionale, evidenzia le entrate e le uscite dell'esercizio della Fondazione rilevate secondo il criterio di cassa.

### **4. Nota Integrativa**

La nota integrativa è rappresentata dal presente documento.

#### **Principi e criteri di redazione**

Il bilancio chiuso al 31/12/2016, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo le Linee Guida dell'Agenzia per le Onlus per la redazione del bilancio delle Imprese sociali.

La scelta di redigere il bilancio consuntivo seguendo il principio di competenza economica è sostenuta dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 2078 del 7 dicembre 2011 e dal Decreto del Dirigente Regionale della Direzione Enti Locali, Persone Giuridiche e Controllo Atti n. 10 del 20 gennaio 2012.

Nella deliberazione di Giunta, rivolta espressamente agli Enti iscritti al registro Regionale delle Persone Giuridiche, si legge *“per quanto concerne specificatamente la redazione dei bilanci consuntivi, le Fondazioni sono tenute a seguire gli indirizzi in materia espressi per gli Enti non Profit da Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dall'Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale e prevedere che gli stessi siano composti da: stato patrimoniale, rendiconto della gestione, nota integrativa, prospetto di movimentazione dei fondi”*.

I prospetti di bilancio presentati sono conformi all'allegato A) del Decreto del Dirigente Regionale della Direzione Enti Locali, Persone Giuridiche e Controllo Atti n. 10 del 20

gennaio 2012.

Il principio contabile numero 1 degli Enti Non profit emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti al punto 3.2.2 Competenza Economica richiama *“i bilanci degli ENP dovrebbero, anche laddove non siano presenti norme cogenti, essere redatti secondo il principio della competenza economica. I bilanci redatti per competenza economica risultano i più adatti a fornire informazioni in merito al reale stato di salute dell'Ente, con riferimento alla situazione patrimoniale - finanziaria ed a quella economica”*.

Il Bilancio al 31/12/2016 è stato predisposto applicando criteri di valutazione specifici per gli enti non profit per le più importanti poste di bilancio, come patrimonio netto e immobilizzazioni, rinviando per le altre poste ai criteri di valutazione ex art. 2426 c.c..

Sono adottati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del bilancio dell'esercizio precedente.

Ove applicabili sono altresì stati osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli risultati gestionali effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio;
- segnalare le variazioni nei criteri di valutazione o rappresentazione che influiscono sulla significatività della comparazione;
- iscrivere tra le immobilizzazioni gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile).

Sono state applicate le seguenti aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% in caso di acquisizioni nell'esercizio, in quanto ritenute rappresentative dell'effettivo deperimento:

- macchine ufficio elettroniche: 20 %.

### **Immobilizzazioni finanziarie**

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori.

Queste sono relative ad un di investimento in un fondo di durata quinquennale.

### **Crediti**

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

### **Ratei e risconti**

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economica.

### **TFR**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto

previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno della Fondazione nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

## **Debiti**

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

## **Oneri e proventi**

### Oneri (Rendiconto della gestione)

Gli oneri corrispondono ai costi sostenuti dall'ente, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali oneri sono registrati secondo il principio della competenza economica e rappresentati secondo la loro area di gestione.

### Proventi (Rendiconto della gestione)

Sono costituiti dai proventi e ricavi da attività tipiche, nonché dai proventi finanziari rappresentati nelle aree gestionali di pertinenza.

## **Imposte sul reddito**

Le imposte sono liquidate secondo il principio di competenza e determinate secondo le aliquote e le norme vigenti. Si rileva che la Fondazione, nel rispetto degli scopi statutari, ha svolto attività di tipo istituzionale di riabilitazione, che risulta "decommercializzata" essendo iscritta all'Anagrafe delle Onlus con effetto dal 24.07.2012, giusto provvedimento n. 35990 del 7 agosto 2012 del Direttore Regionale del Veneto dell'Agenzia delle Entrate. L'imposta IRES viene liquidata sul reddito non specificamente riferito all'attività istituzionale.

Gli imponibili IRAP sono stati determinati considerando tale aspetto e calcolati quindi sull'attività istituzionale (non commerciale) della Fondazione.

## **Informazioni sullo Stato Patrimoniale - Attivo**

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono pari ad Euro 2.374 (Euro 3.052 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Costo storico esercizio precedente	Fondo ammortamento esercizio precedente	Valore iniziale
3) altri beni	3.391	339	3.052
<b>Totale</b>	<b>3.391</b>	<b>339</b>	<b>3.052</b>

	Ammortamenti	Fondo ammortamento esercizio corrente	Valore netto finale
3) altri beni	678	1.017	2.374
<b>Totale</b>	<b>678</b>	<b>1.017</b>	<b>2.374</b>

Nella voce "altri beni" sono iscritte macchine d'ufficio elettriche ed elettroniche.

#### Immobilizzazioni finanziarie - Altri titoli

Gli altri titoli compresi nelle immobilizzazioni finanziarie sono pari ad Euro 10.000 (stesso importo nel precedente esercizio).

La voce si riferisce ad un versamento fatto ad un fondo di investimento obbligazionario.

#### Attivo circolante - Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a Euro 291.997 (Euro 304.569 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

#### Movimenti dei crediti dell'attivo circolante

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
1) verso clienti esigibili entro l'es.	177.830	159.343	-18.487
2) crediti tributari	18.114	26.101	7.987
4) verso altri:	108.625	106.553	-2.072
<b>Totale</b>	<b>304.569</b>	<b>291.997</b>	<b>-12.572</b>

I "crediti tributari" pari ad Euro 26.101 si riferiscono:

- al credito IRES per Euro 25.505, derivante dal credito residuo dell'esercizio precedente per Euro 26.456 e dalle ritenute subite per Euro 2 al netto dell'imposta di competenza per Euro 953;

- al credito IRAP per Euro 181, derivante dal credito residuo dell'esercizio precedente per Euro 101 e dagli acconti versati per Euro 7.331 al netto dell'imposta di competenza per Euro 7.251;
- all'imposta sostitutiva sul TFR del personale per Euro 232;
- al credito IVA pari ad Euro 84;
- al credito verso INPS per Euro 99.

Nella voce crediti "verso altri" per Euro 106.553 sono iscritti:

- il credito verso una compagnia assicurativa per Euro 106.500;
- il credito per regolazione INAIL per Euro 53.

Ai sensi dell'art. 2727, punto 6 del Codice Civile, si informa che tutti i crediti hanno origine geografica nazionale; inoltre ai sensi dell'art. 2427, punto 6-ter del Codice Civile, si specifica che nessun credito deriva da operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine per l'acquirente.

Ulteriori informazioni in merito ai "Crediti per imposte anticipate" vengono fornite nella sezione "Fiscalità anticipata e differita".

#### **Attivo circolante - Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a Euro 74.883 (Euro 59.845 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
1) depositi bancari e postali	59.845	74.883	15.038
<b>Totale</b>	<b>59.845</b>	<b>74.883</b>	<b>15.038</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide, l'esistenza a numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

#### **Ratei e risconti attivi**

I ratei e risconti attivi sono pari a Euro 1.223 (Euro 1.323 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:



**Ratei e risconti attivi:**

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
D) Ratei e risconti	1.323	1.223	-100
<b>Totali</b>	<b>1.323</b>	<b>1.223</b>	<b>-100</b>

La voce si riferisce a risconti attivi entro i 12 mesi per premi assicurativi diversi.

**PASSIVO****Patrimonio Netto**

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a Euro 160.138 (Euro 99.555 nel precedente esercizio).

Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
I - Patrimonio libero	43.911	60.583	104.494
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	5.640	54.942	60.582
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	38.272	5.640	43.912
4) Riserva da arrotondamento euro	-1	1	0
II - Fondo di dotazione dell'ente	40.644	0	40.644
III - Patrimonio vincolato	15.000	0	15.000
1) Fondi vincolato destinati da terzi	15.000	0	15.000
<b>Totale</b>	<b>99.555</b>	<b>60.583</b>	<b>160.138</b>

**Patrimonio libero dell'Ente**

Al 31/12/2016 ammonta ad Euro 104.494 e risulta costituito dai risultati positivi dell'esercizio in corso e degli esercizi precedenti, al netto degli arrotondamenti all'unità di Euro:

- utile dell'anno 2013 di Euro 862;
- utile anno 2014 di Euro 37.410;
- utile esercizio 2015 di Euro 5.640;
- utile esercizio 2016 di Euro 60.582.

Fondo di dotazione dell'ente.

Ammonta al 31/12/2016 ad Euro 40.644 e tale posta rappresenta:

- il valore del patrimonio iniziale conferito in fase di costituzione della Fondazione, pari Euro 35.000;
- oltre all'apporto di cui all'atto di trasferimento dell'attività di " U.I.L.D.M. - Padova Onlus" del 23/04/2013 pari ad Euro 5.657,
- al netto della riduzione di Euro 13 per copertura della perdita 2012.

Patrimonio vincolato.

E' composto dai fondi vincolati e destinato a costituire il "fondo patrimoniale di garanzia" previsto dal D.G.R. Veneto n. 108 del 05/07/2013. Al 31/12/2016 tale fondo, iscritto al valore nominale, ammonta ad Euro 15.000 ed accoglie il valore dei fondi vincolati.

Le informazioni riguardanti la specificazione delle voci del patrimonio netto con riferimento alla loro origine, possibilità di utilizzazione con specifica indicazione della natura e della durata dei vincoli posti, nonché alla loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, sono desumibili dai seguenti prospetti:

	Valore di fine esercizio	Apporto dei soci	Risultati gestionali	Altra natura
I - Patrimonio libero	104.494	0	104.494	0
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	60.582	0	60.582	0
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	43.912	0	43.912	0
II - Fondo di dotazione dell'ente	40.644	35.000	-12	5.656
III - Patrimonio vincolato	15.000	15.000	0	0
1) Fondi vincolato destinati da terzi	15.000	15.000	0	0

	Non vincolato	Vincolato	Natura e durata del vincolo
I - Patrimonio libero	104.494	0	0
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	60.582	0	0
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	43.912	0	0
II - Fondo di dotazione dell'ente	40.644	0	0
III - Patrimonio vincolato	0	15.000	0
1) Fondi vincolato destinati da terzi	0	15.000	0

**TFR**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi Euro 129.326 (Euro 114.660 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldo iniziale	Accantonamenti dell'esercizio	Utilizzi dell'esercizio
C) Tratt. di fine rapp. lav. sub.	114.660	14.666	0
<b>Totali</b>	<b>114.660</b>	<b>14.666</b>	<b>0</b>

	Altri movimenti dell'esercizio +/-	Saldo finale	Variazione
C) Tratt. di fine rapp. lav. sub.	0	129.326	14.666
<b>Totali</b>	<b>0</b>	<b>129.326</b>	<b>14.666</b>

Il fondo iscritto a bilancio rappresenta l'effettivo debito della Fondazione al 31/12/2016 verso i dipendenti in forza a tale data.

**Debiti**

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi Euro 91.013 (Euro 164.574 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
5) debiti verso fornitori	39.586	19.669	-19.917
6) debiti tributari	9.593	9.024	-569
7) debiti vs. ist. di prev. e di sicur. soc.	8.829	6.372	-2.457
8) altri debiti	106.566	55.948	-50.618
<b>Totale</b>	<b>164.574</b>	<b>91.013</b>	<b>-73.561</b>

Nella voce "debiti tributari" pari ad Euro 9.024, risultano iscritti:

- le ritenute fiscali su redditi da lavoro dipendente per Euro 5.021;
- le ritenute fiscali su redditi da lavoro autonomo per Euro 3.653;
- l'imposta sostitutiva sul TFR per Euro 350.

I "debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale" per Euro 6.372 si riferiscono ai

contributi INPS dovuti per il costo del personale.

Negli "altri debiti" per Euro 55.948 risultano iscritti:

- i debiti verso il personale dipendente per retribuzioni da corrispondere per Euro 26.057;
- le note di accredito da ricevere da clienti per Euro 8.013;
- il contributo da erogare a U.I.L.D.M. Padova Onlus per Euro 21.700 legato al progetto cogestito con la stessa e promosso dalla "Tavola Valdese";
- debiti diversi per Euro 178.

Ai sensi dell'art. 2427, primo comma, n. 6 del Codice civile, si rende noto che i debiti hanno tutti origine geografica nazionale e nessuno di essi è assistito da garanzie reali su beni della Fondazione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 2427, punto 6-ter del Codice Civile, nessun debito deriva da operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine per l'acquirente.

#### Debiti - Distinzione per scadenza

Qui di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza:

	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	Oltre i 5 anni	Totale
5) debiti verso fornitori	19.669	0	0	19.669
6) debiti tributari	9.024	0	0	9.024
7) debiti vs. ist. di prev. e di secur. soc.	6.372	0	0	6.372
8) altri debiti	55.948	0	0	55.948
<b>Totale</b>	<b>91.013</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>91.013</b>

#### Informazioni sul Rendiconto Gestionale

Il Rendiconto Gestionale informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti "aree gestionali" di seguito evidenziate.

##### 1) Oneri, proventi e ricavi da attività tipiche

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto riguardano l'attività tipica o di istituto; si tratta dell'attività istituzionale svolta dall'ente seguendo le indicazioni previste dallo statuto.

### **Oneri da attività tipiche**

Gli oneri da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 379.489 (Euro 398.682 nel precedente esercizio).

In merito alla loro composizione si fornisce il seguente dettaglio:

- acquisti di materiale di consumo per Euro 823;
- acquisto di servizi per Euro 112.850;
- costo del personale pari ad Euro 253.770;
- ammortamenti per Euro 678;
- oneri diversi di gestione per Euro 11.368.

### **Proventi e ricavi da attività tipiche**

I proventi e ricavi da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 451.984 (Euro 436.590 nel precedente esercizio).

Nello specifico trattasi di proventi legati all'erogazione dei servizi per l'attività di riabilitazione svolta nell'ambito della delibera della Giunta Regionale n. 2693 del 29 dicembre 2014, della convenzione integrativa stipulata con l'ULSS n. 16 di Padova e l'ULSS n. 13 di Mirano.

### **3) Oneri, proventi e ricavi da attività accessorie**

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto fanno riferimento ad attività diverse da quella istituzionale, ma complementari rispetto alla stessa in quanto in grado di garantire all'ente non profit risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto.

### **Proventi e ricavi da attività accessorie**

I proventi e ricavi da attività accessorie sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 3.231 (non erano presenti nell'esercizio precedente).

Tali proventi sono relativi ai contributi erogati da Fondimpresa per la compartecipazione al sostenimento dei corsi di formazione e aggiornamento.

### **Oneri e proventi finanziari e patrimoniali**

Si tratta di oneri e proventi riguardanti l'attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto.

**Oneri finanziari e patrimoniali**

Gli oneri finanziari e patrimoniali sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 69 (Euro 250 nel precedente esercizio).

La posta si riferisce alle commissioni disponibilità fondi maturate sul conto corrente di gestione della Fondazione.

**Proventi finanziari e patrimoniali**

I proventi finanziari e patrimoniali sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 69 (Euro 8 nel precedente esercizio).

La posta si riferisce ad interessi attivi maturati sul conto corrente bancario della Fondazione e dall'investimento iscritto tra le immobilizzazioni finanziarie.

**Oneri e proventi straordinari**

Si tratta di oneri e proventi riguardanti le attività straordinarie strumentali all'attività di istituto.

**Oneri straordinari**

Gli oneri straordinari sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 8.223 (Euro 7.353 nel precedente esercizio).

La voce è composta da:

- l'imposta IRAP dell'esercizio pari ad Euro 7.251;
- l'imposta IRES dell'esercizio pari ad Euro 953;
- imposte diverse per Euro 18;
- arrotondamenti per Euro 1.

**Proventi straordinari**

I proventi straordinari sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 17.979 (Euro 19 nel precedente esercizio).

La voce è composta da:

- una sopravvenienza relativa all'iscrizione del credito IRES pari ad Euro 17.812;
- una sopravvenienza relativa allo storno di un debito per Euro 161;
- arrotondamenti attivi per Euro 6.

### **Oneri e proventi di supporto generale**

Gli oneri di supporto generale sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi Euro 24.900 (Euro 24.692 nel precedente esercizio).

Tali oneri si riferiscono all'attività di direzione e di conduzione dell'azienda che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire.

In merito alla loro composizione si fornisce il seguente dettaglio:

- prestazioni di servizi per Euro 11.340;
- altri oneri per Euro 13.560.

### **Revisione dei conti e servizi di assistenza**

In merito ai costi per i servizi di assistenza amministrativa, contabile e fiscale prestati a favore della Fondazione, si specifica che il loro ammontare è pari ad Euro 3.750.

L'attività del revisore dei conti a favore della Fondazione viene svolta gratuitamente.

## **Altre Informazioni**

### **Operazioni con dirigenti, amministratori, sindaci**

Nel corso dell'esercizio non sono state poste in essere operazioni con dirigenti, amministratori, sindaci della Fondazione o di imprese controllate.

### **Operazioni realizzate con parti correlate**

Per la tipologia di attività svolta dalla Fondazione, non ricorrono i presupposti di cui all'art. 2427, punto 22-bis del Codice Civile. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2427, punto 22-bis del Codice civile, per la tipologia di attività svolta dalla Fondazione, non risultano effettuate operazioni con parti correlate non concluse a normali condizioni di mercato o comunque di importo rilevante. Si precisa comunque che la Fondazione ha rapporti commerciali con l'Associazione "U.I.L.D.M. Padova Onlus", soggetto fondatore dell'Ente, con il quale condivide la realizzazione in sinergia di alcuni progetto.

### **Accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale**

Nel corso dell'esercizio non sono stati realizzati accordi non risultanti dallo stato patrimoniale, ai sensi dell'art. 2427, punto 22-ter del Codice Civile.

**Informazioni sulle società o enti che esercitano attività di direzione e coordinamento - art. 2497 bis del Codice Civile**

Per le caratteristiche tipiche delle fondazioni, non ricorrono i presupposti di cui all'art. 2427, punto 22-bis del Codice Civile.

**Partecipazioni in imprese comportanti responsabilità illimitata**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2361, comma 2 del Codice Civile, si specifica che la Fondazione non ha assunto partecipazioni comportanti la responsabilità illimitata.

**Informazioni sull'obbligo di redazione del Bilancio Consolidato**

La Fondazione non è tenuta all'obbligo di redazione del bilancio consolidato ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 127/1991, non ricorrendone i presupposti soggettivi e dimensionali di cui al primo comma dello stesso articolo.

**Destinazione del risultato dell'esercizio**

Il Presidente, informa della proposta da presentare al Consiglio di Amministrazione, in sede di approvazione del Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2016, di destinare il risultato positivo dell'esercizio in corso di Euro 60.582 alle riserve del patrimonio libero dell'Ente.

*Il Consiglio di Amministrazione*

ZAMPIERI DAMIANO (Presidente)

SUCCU FRANCESCA (Vice Presidente)

LESSIO UGO

ZAMPIERI SILVANO

FONTANA ALBERTO